

 AYUNTAMIENTO DE ALPEDRETE	CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS A FAMILIAS POR EMERGENCIA SOCIAL: COMEDOR ESCOLAR 2022	CAFCE
		Página 1 de 7

ANEXO I
SOLICITUD DE AYUDAS PARA COMEDOR ESCOLAR 2022

1. DATOS DEL SOLICITANTE (1): Es necesario facilitar un teléfono móvil o email

Nombre y apellidos:	
Domicilio (que coincidirá con el domicilio habitual):	
DNI/NIE:	Fecha de nacimiento:
Teléfono/s:	Correo electrónico:
La solicitante es víctima de violencia de género con orden de protección y desea que no sean publicados sus datos en los listados provisionales o definitivos de concesión de subvención (marcar si procede): Sí	

1.a Si usted ha presentado solicitud de **ayudas en la convocatoria para gastos de la vivienda habitual 2021 o 2022 en este Ayuntamiento**, indique:

- Año de presentación: 2021 2022
- Nº de registro de entrada en el registro municipal:

1.b Si se presentó la solicitud a nombre de una persona diferente de la que presenta la solicitud de ayudas para comedor:

- Nombre y apellidos del solicitante (convocatoria 2021/2022):
- Nº registro de entrada en registro municipal: 2021 2022

*D./Dña. _____, con número de D.N.I. _____, autorizo la consulta de la documentación aportada que obra en este expediente, para la comprobación de la documentación que pueda afectar a la solicitud de las ayudas para comedor escolar 2022 realizada por el arriba solicitante, y el cumplimiento de sus requisitos.

Fdo.-

* Datos de la persona que ha presentado dicha solicitud

Nota: Si ha presentado solicitud a estas ayudas de vivienda 2021 o 2022, y así lo indica facilitando la información que se le pide, no es necesario presentar la siguiente documentación. En caso contrario, presentar lo que corresponda.

- DNI o NIE.
- Libro de Familia o certificado de nacimiento, o documentación que lo sustituya.
- En el caso de menores en situación de acogimiento por resolución administrativa o judicial, la resolución o certificado del organismo competente y, en su caso, de la remuneración que se perciba.
- Certificado o documento expedido por autoridad competente que acredite el grado de discapacidad y/o dependencia.
- Sentencia de separación o divorcio, o copia de la sentencia de guarda, custodia y alimentos, y convenio regulador (en vigor).
 En caso de impago, copia de la solicitud de ejecución de sentencia presentada ante el juzgado o justificante de inicio de actuaciones.



AYUNTAMIENTO
DE ALPEDRETE

**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS
A FAMILIAS POR EMERGENCIA SOCIAL: COMEDOR
ESCOLAR 2022**

CAFCE

Página 2 de 7

2. MIEMBROS COMPUTABLES DE LA UNIDAD FAMILIAR DE CONVIVENCIA:

¿Es una unidad familiar monoparental según las bases reguladoras (2)? Sí No

Nombre y apellidos	DNI/NIE	Fecha nacimiento.	Parentesco (3)

3. DATOS IDENTIFICATIVOS DEL/OS MENOR/ES PARA LOS QUE SE SOLICITA LA BECA DE COMEDOR:

Nombre y Apellidos del menor	Colegio/IES	Curso/nivel Educativo	Centro educativo en el que tiene reserva de comedor	Otras ayudas para la misma finalidad: <u>Si / No</u>

4. DOCUMENTACIÓN PRESENTADA: (4)

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA	
DNI / NIE	
Acreditación de la composición de la unidad familiar (<i>libro de familia, certificado nacimiento, en su caso certificado defunción, u otros</i>)	
Declaración de la renta o certificado de renta de todos los miembros de la unidad familiar de convivencia a partir de 16 años. Solo es necesario aportarla si no se autoriza su consulta (anexo III)	No autorizo consulta:
Anexo II aceptación y cumplimiento requisitos de las Bases y la Convocatoria	
Justificante de ingresos de la unidad familiar o anexo III (autorización consulta de datos)	
Volante de empadronamiento o autorización expresa	



**CONVOCATORIA PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS
A FAMILIAS POR EMERGENCIA SOCIAL: COMEDOR
ESCOLAR 2022**

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA (deberá aportar según la situación de cada solicitante)	
Anexo IV: Declaración de ingresos y documentación acreditativa <i>(certificado de prestaciones por desempleo, de pensiones, o de otras prestaciones económicas periódicas como la RMI u otras)</i>	
Sentencia de separación o divorcio, y convenio regulador. Demanda de impago	
Resolución administrativa o judicial de acogimiento y remuneración que se percibe	
Certificado de discapacidad y/o dependencia	
Otra. Especificar:	

El abajo firmante **autoriza** al Ayuntamiento de Alpedrete, y a la Mancomunidad de Servicios Sociales THAM:

- A comprobar que no tiene deudas contraídas con el mismo o con cualquier otra Administración Pública, a consultar el padrón de su domicilio, así como la información catastral, y su declaración de la renta o certificado de renta correspondiente al ejercicio 2021.
- Al tratamiento de los datos aportados según la información que consta al final del documento.
- A la consulta e intercambio de datos con el centro educativo en el que el menor está inscrito, para la comprobación de matrícula, reserva de plaza en el comedor y la asistencia al mismo, durante toda la vigencia de la beca solicitada.

Así mismo, el firmante conoce y acepta los requisitos de la presente convocatoria, cuyo incumplimiento podrá causar la anulación de la presente solicitud.

En Alpedrete, a de de 2022

Fdo.:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS	
Tratamiento	Registro de Entrada/Salida. Gestión administrativa para la concesión de ayudas y subvenciones.
Responsable	Ayuntamiento de Alpedrete
Finalidad	La finalidad de este tratamiento consiste en el registro y tramitación de la solicitud de becas, ayudas y subvenciones.
Legitimación	Cumplimiento Obligación: Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y Bases del Ayuntamiento de Alpedrete que regulan las convocatorias y concesión de estas ayudas.
Destinatarios	Concejalía de Asuntos Sociales. Se prevé la cesión de estos datos a la Mancomunidad de Servicios Sociales THAM, y a otras AAPP por obligación legal (AEAT).
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el documento ANEXO y en la página web https://www.alpedrete.es/

**ANEXO II
DECLARACIÓN RESPONSABLE**

A cumplimentar por el solicitante de esta ayuda

D./D^a

con DNI, NIE nº

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD que:

- Conoce las Bases reguladoras y la Convocatoria de ayudas por emergencia social para comedor escolar 2022 del Ayuntamiento de Alpedrete, y cumple y acepta los requisitos y condiciones establecidas.
- No se halla incurso/a en ninguna de las prohibiciones que para ser beneficiario/a se establecen en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Todos los datos recogidos en la solicitud y demás anexos son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita.
- No disfruta de otra subvención para los gastos para los que solicita esta ayuda, concedida por cualquier organismo o entidad pública o privada incompatible con la ayuda solicitada. Asimismo, se compromete a comunicar al Ayuntamiento de Alpedrete las subvenciones o ayudas que pudiera obtener en el futuro para la misma finalidad.

En caso de disponer de alguna otra ayuda para comedor escolar, especificar cuál/es:

Beneficiario/a:	Concepto de la ayuda:	Organismo concedente:	Importe de la ayuda:

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, firma el presente documento en

Alpedrete, a de de 2022

Fdo.:



ANEXO III

AUTORIZACIÓN PARA LA CONSULTA DE DATOS

A cumplimentar por todos los miembros de la unidad familiar a partir de los 16 años (inclusive), salvo que aporten la documentación necesaria para la acreditación de ingresos

Los abajo firmantes autorizan la consulta de los datos marcados para la tramitación de la solicitud de ayudas por emergencia social para comedor escolar 2022 del Ayuntamiento de Alpedrete, solicitada por D/Dña.

Consulta/s autorizada/s	Nombre y apellidos	DNI o NIE	Fecha y firma
<input type="checkbox"/> Declaración / certificado de renta <input type="checkbox"/> Acreditación dependencia <input type="checkbox"/> Certificado de RMI <input type="checkbox"/> Certificado titularidad catastral			
<input type="checkbox"/> Declaración / certificado de renta <input type="checkbox"/> Acreditación dependencia <input type="checkbox"/> Certificado de RMI <input type="checkbox"/> Certificado titularidad catastral			
<input type="checkbox"/> Declaración / certificado de renta <input type="checkbox"/> Acreditación dependencia <input type="checkbox"/> Certificado de RMI <input type="checkbox"/> Certificado titularidad catastral			
<input type="checkbox"/> Declaración / certificado de renta <input type="checkbox"/> Acreditación dependencia <input type="checkbox"/> Certificado de RMI <input type="checkbox"/> Certificado titularidad catastral			
<input type="checkbox"/> Declaración / certificado de renta <input type="checkbox"/> Acreditación dependencia <input type="checkbox"/> Certificado de RMI <input type="checkbox"/> Certificado titularidad catastral			



**ANEXO IV
DECLARACIÓN RESPONSABLE DE INGRESOS**

*Deberán cumplimentarlo el solicitante de la ayuda y todos los miembros de su unidad familiar a partir de 16 años (inclusive) que **no hayan realizado Declaración del IRPF de 2021 o hubieran obtenido otros ingresos no incluidos en dicha declaración.***

Los abajo firmantes, en relación a la solicitud de Ayudas por emergencia social para comedor escolar correspondiente al año 2022, por D./Dña.

DECLARAN BAJO SU RESPONSABILIDAD que los ingresos obtenidos durante el año 2021 (y no incluidos en la Declaración del IRPF) son los siguientes:

Nombre y apellidos	DNI/NIE	Importe de los ingresos	Procedencia de los ingresos	Fecha	Firma

Deberá adjuntarse documentación acreditativa (certificado de prestaciones, etc.). En caso de percibir RMI, no será necesario presentar la acreditación, si se autoriza su consulta en el Anexo III.



INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL FORMULARIO:

Por favor, rellene el formulario con letra clara o mayúscula.

Los anexos I y II deben ser cumplimentados por todas las personas solicitantes.

El anexo III solo deberá ser rellenado en caso de que algún miembro de la unidad familiar, diferente del solicitante, autorice la consulta de datos.

El anexo IV solo deberá rellenarse en el caso de que existan ingresos no incluidos en la declaración de la renta.

Todos los datos del formulario son obligatorios, ya que son necesarios para tramitar la solicitud.

- (1)** En el apartado 1 del anexo I, es necesario indicar un teléfono móvil o un correo electrónico.
- (2)** Familia monoparental: ver explicación en artículo 6 de la convocatoria.
- (3)** Con relación al solicitante de la ayuda (anexo I apartado 2).
- (4)** La documentación que debe presentarse se detalla en el artículo 9 de la convocatoria.