

INSCRIPCIÓN ACTIVIDADES CENTRO DE JUVENTUD

Nombre y apellidos del participante:

Fecha de nacimiento: _____ Curso escolar: _____

Dirección: _____

C.P.: _____ email padre o madre: _____

Móvil madre: _____ Móvil padre: _____ Urgencias: _____

Autorización:

Don/Doña _____

Con DNI: _____ como madre, padre o tutor legal del menor arriba indicado.

Actividad a la que se inscribe: _____

Firmo como madre, padre o tutor autorizando al menor arriba indicado a participar en esta actividad organizada por el Ayuntamiento de Alpedrete, **la cual se realiza en el Centro de Juventud o dependencias municipales**, y a sus responsables a adoptar las decisiones médico-quirúrgicas que sean necesarias según su buen criterio, en caso de extrema gravedad, bajo la dirección facultativa pertinente y según las informaciones dadas en la ficha médica.

Autorizo al Ayuntamiento de Alpedrete a ceder a la entidad adjudicataria de los talleres y actividades del Centro de Juventud, los datos personales que se reflejan en esta ficha, exclusivamente para la organización de estas actividades.

Habiendo leído y aceptado las Normas de funcionamiento de actividades y talleres del Centro de Juventud, publicadas en la página web municipal (<http://www.alpedrete.es>).

Asimismo, asumen la capacidad de autonomía de su hijo / a dentro de las instalaciones, bajo la supervisión del coordinador / a y los /as monitores /as responsables de la actividad. Y certifican que las condiciones físico-sanitarias de su hijo / a son aptas para el desarrollo de la actividad en la que se inscribe.

Sí, deseo recibir información vía email sobre las actividades que se realicen en el Centro de Juventud de Alpedrete.

Autorizo al Ayuntamiento de Alpedrete a realizar fotos durante el desarrollo de la actividad en la que se ha inscrito, en las que aparezca mi hijo/a y a difundirlas en la página Web municipal www.alpedrete.es, en carteles y publicidad de actividades municipales y en los dispositivos digitales (pantallas televisión) distribuidas por los edificios municipales del Ayuntamiento.

SÍ

NO

Lea atentamente la información básica que se encuentra en el reverso de éste documento y solicite, si así lo considera, la información ampliada sobre protección de datos antes de firmar

Autorizo al uso de mis datos y/o los del menor que represento para las finalidades indicadas y estoy conforme con la información facilitada respecto del registro de actividad del tratamiento de éste fichero.

En Alpedrete a ____ de _____ de ____

Firmado:

Madre, padre o tutor legal



INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Tratamiento	Inscripción Actividades Juventud
Responsable	Ayuntamiento de Alpedrete
Finalidad	Gestión Administrativa de los usuarios las actividades de Juventud organizadas por el Ayuntamiento de Alpedrete, control de los usuarios, menores y gestión de las autorizaciones de los tutores, en su caso.
Legitimación	La base legal para el tratamiento de sus datos es el interés legítimo y el consentimiento del interesado, su representante legal o su tutor.
Destinatarios	No se prevén.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información adicional
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el documento ANEXO y en la página web http://www.alpedrete.es

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

RESPONSABLE DE TRATAMIENTO ¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

AYUNTAMIENTO DE ALPEDRETE, Plaza de la Villa, 1- 28430 Alpedrete (Madrid)

Tel: 91 857 21 90 – FAX: 91 857 16 73

WEB: <http://www.alpedrete.es>

ACTIVIDAD DE TRATAMIENTO ¿Cuál es la actividad de tratamiento?

INSCRIPCIÓN ACTIVIDADES JUVENTUD

LEGITIMACIÓN DEL TRATAMIENTO ¿Por qué motivos podemos tratar estos datos personales?

La base legal para el tratamiento de sus datos es el interés legítimo y el consentimiento del interesado, su representante legal o su tutor

FINES DEL TRATAMIENTO ¿Para que tratamos los datos personales?

Gestión Administrativa de los usuarios para las actividades de Juventud organizadas por el Ayuntamiento de Alpedrete, control de los usuarios, menores y gestión de las autorizaciones de los tutores, en su caso.

ORIGEN DE LOS DATOS PERSONALES ¿Cómo se han obtenido los datos de Carácter personal?

Interesado, representante legal, tutor

DELEGADO DE PROTECCION DE DATOS ¿Cómo se puede contactar con el Delegado de Protección de Datos?

Email: dpd@alpedrete.es

CATEGORIAS DE LOS DATOS PERSONALES ¿Que datos personales tratamos?

Identificativos, personales, otros datos, especialmente protegidos

- Datos de carácter identificativo: nombre y apellidos, DNI, dirección postal, teléfono, nombre del tutor.
- Datos de características personales: fecha y lugar de nacimiento, edad, sexo, nacionalidad.
- Otros datos: fotografía en caso de autorización.
- Especialmente protegidos: datos médicos, enfermedades, alergias y tratamientos.

CATEGORIAS AFECTADOS ¿Qué tipo de personas físicas son los afectados por este tratamiento de Datos?

Ciudadanos y residentes, usuarios de las actividades de Juventud, tutores y representantes Legales

CATEGORIAS DESTINATARIOS ¿A quién se comunica o cede la información?

Entidad/es adjudicataria/s que realicen las diferentes actividades organizadas desde la Concejalía de Juventud



TRANSFERENCIA INTERNACIONAL DE DATOS ¿Realizamos transferencia internacional de datos?

No se prevén

MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS DE SEGURIDAD ¿Qué medidas de seguridad hemos adoptado para garantizar el cumplimiento del RGPD?

El Ayuntamiento de Alpedrete, con el objetivo de proteger los datos personales que se tratan, ha adoptado las medidas de seguridad de índole técnica y organizativa necesaria para evitar la alteración, pérdida, mal uso, tratamiento y acceso no autorizado o robo de los mismos habida cuenta del estado de la tecnología.

También se aplicarán las medidas de seguridad implantadas de acuerdo al Anexo II (Medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica y conforme la Política de Seguridad de la Información que tiene establecida nuestra organización.

PLAZOS PREVISTOS PARA LA SUPRESIÓN DE DATOS ¿Durante cuánto tiempo guardamos los datos de este tipo de tratamiento?

Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos, además de los periodos establecidos en la normativa de archivos y documentación.

EJERCICIO DE DERECHOS ¿Cómo y dónde pueden ejercer sus derechos los afectados?

- Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad, limitación y/u oposición al tratamiento, a través de la dirección postal indicada, o en la sede electrónica del Ayuntamiento de Alpedrete
- <https://carpeta.alpedrete.es>
- Asimismo, si considera que el tratamiento de sus datos personales vulnera la normativa o sus derechos de privacidad, puede presentar una reclamación:
- **A nuestro Delegado de Protección de Datos, de forma presencial a través de nuestra oficina de registro o en nuestra sede electrónica <https://carpeta.alpedrete.es>**
- **Ante la Agencia Española de Protección de Datos, a través de su sede electrónica <http://www.aepd.es>, o de su dirección postal.**